



CONSEIL EN PHOTOTHEQUE

FORMATIONS 2009 – 2010

Programme complet

Organisme de Formation :

n°82 69 08328 69

FORMATION : LA CRÉATION ET LA GESTION D'UNE PHOTOTHÈQUE (MÉDIATHÈQUE) NUMÉRIQUE

▪ Objectif pédagogique

Aborder, le plus concrètement possible, les différents axes de travail nécessaires pour la création et la gestion d'une base de données images numériques.

▪ Public visé

Toute personne ayant en charge la gestion d'une base de données images : gestionnaire de photothèque d'entreprise ou d'institution, chargés de communication, documentalistes ou professionnels de l'information, éditeurs, photographes.

▪ Méthode

La formation se fera sur des exemples concrets, à partir d'un support audiovisuel et d'une présentation Powerpoint.

▪ Contenu

Définition du projet photothèque/médiathèque au sein de l'entreprise ou de la structure

- Définition de la politique « image » de l'entreprise ou de la structure
- Définition de la politique éditoriale
- Identification des principaux acteurs autour de la photothèque/médiathèque

Rôle du responsable de la photothèque/médiathèque et des fonctions attendues

- Production, rassemblement, sélection, numérisation
- Relations avec les producteurs et les différents prestataires
- Traitement documentaire : réflexion documentaire, création de langage, indexation
- Gestion
- Archivage, stockage, sauvegarde

Rappel de notions techniques sur l'image numérique

Qu'est ce qu'une image numérique ? compréhension de la chaîne graphique :

Caractéristiques techniques :

- Taille, résolution, définition, poids, compression, formats
- Rééchantillonnage
- Notions sur la couleur
- Les métadonnées : gérer les informations liées

L'acquisition des images numériques :

- Comment récupérer des images numériques
 - . Process à mettre en place avec les photographes, les agences
 - . Cahier des charges pour les prises de vues numériques
- Réussir la numérisation de collections existantes
 - . Choix des caractéristiques techniques en fonction des objectifs
 - . Process à mettre en place avec les laboratoires
 - . Cahier des charges, maîtrise des coûts
 - . Vérification
- Retouches

Intégration dans la base de données, mise en ligne

- Récupération des informations
- Réflexion sur le nom des fichiers

Stockage et sauvegarde de fichiers, migration des données

Durée : 2 journées

Tarif : 750 € H.T.

Dates de formation :

2009 :

17 & 18 novembre
1 & 2 décembre
15 & 16 décembre

2010 :

12 & 13 janvier
2 & 3 février
16 & 17 mars
18 & 19 mai
8 & 9 juin

Lieu de la formation :

Salle « le 65 »
4 rue Gutenberg
69003 LYON

Organisme de Formation :

n°82 69 08328 69

Création d'une base de données numériques

Etude préalable

- Analyse de l'existant
 - . Etat et inventaire du stock
 - . Etude de la chaîne documentaire
- Analyse des flux
- Expression et analyse des besoins

Définition du système

- Du point de vue documentaire
- Du point de vue de la gestion
- Du point de vue de la diffusion
- Du point de vue de l'exploitation

Cahier des charges et appels d'offres

- Contenu du cahier des charges
- Lancement des appels d'offres
- Comparatif des offres, choix du logiciel

Panorama du marché, approche des différentes solutions existantes pour la gestion des bases de données multimédia

Mise en place et création

- Sélection, épuration, récupération des informations
- Importation des fichiers
- Traitement documentaire
 - . Analyse des images
 - . Personnalisation de la fiche documentaire
 - . Création de langage
 - . Méthodologie d'indexation
 - . Indexation
- Réflexion sur la gestion, la diffusion, la promotion
 - . La sécurité des informations
 - . Les contraintes juridiques
- Les groupes d'utilisateurs et leurs droits
 - . La publication sur Internet/Intranet
 - . L'externalisation :
 - Objectifs et valeur ajoutée
 - Méthodologie, relations avec le prestataire
 - Suivi

Lancement

- Test en interne, reporting
- Modifications
- Lancement externe
- Analyse des statistiques

Intervenants

Anne Blezat Réolle : Fondatrice et gérante de la photothèque ICONOS
 Consultante en création de photothèque

ou

Nathalie Kuklak : Consultante en création et gestion de photothèque
 Diplômée de l'IUT Information-Communication de Dijon
 Spécialiste du traitement documentaire photographique

Renseignements :

anne.rerolle@iconos.fr

04 78 28 24 27

FORMATION : LES DROITS LIES À L'IMAGE

▪ Objectif pédagogique

Prendre connaissance des contraintes juridiques liées aux droits des tiers, droit d'auteur et droits annexes à respecter pour la diffusion des images.

▪ Public visé

Toute personne amenée à utiliser, diffuser des images ou ayant en charge le projet de la constitution d'une base de données images : gestionnaire de photothèque d'entreprise ou d'institution, chargés de communication, documentalistes ou professionnels de l'information, éditeurs, photographes.

▪ Méthode

La formation se fera sur des exemples concrets, à partir d'un support audiovisuel et d'une présentation Powerpoint.

▪ Contenu

Le Photographe Auteur

- Les droits liés à l'image
- Droit d'ordre moral
- Droit d'ordre patrimonial
- Exploitation des droits d'auteur
- Le photographe salarié
- Le photographe indépendant
- Obligation du photographe et de l'éditeur

La prise de vue et l'utilisation de l'image

- Personne dans un lieu public : Droit des personnes, droit au respect de la personne
- Personne dans un lieu privé : Droit au respect de la vie privée
- Image d'un bien, d'un immeuble, d'une œuvre disposant de droit d'auteur
- Montage photographique
- Cas particuliers

Consentements et contrats

Consentements :

- Autorisations de prise de vue et de diffusion de lieux publics ou privés
- Autorisations de prise de vue et de diffusion de photographies représentant des personnes

Contrats :

- Si le photographe est salarié de l'organisme ou entreprise
- Si le photographe est indépendant de l'organisme ou entreprise

Les différents droits d'acquisition présents sur le marché de l'image

- Le droit géré
- Les royalty free ou le libre de droits
- Les microstock
- Les images gratuites

▪ Intervenant

Anne Blezat Rérolle : Fondatrice et gérante de la photothèque ICONOS
Consultante en création de photothèque

Durée : ½ journée

Tarif : 250 € H.T.

Dates de formation :

Les matins :

2009 :

- 19 novembre
- 3 décembre
- 17 décembre

2010 :

- 14 janvier
- 4 février
- 18 mars
- 20 mai
- 10 juin

Lieu de la formation :

Salle « le 65 »
4 rue Gutenberg
69003 LYON

Renseignements :

anne.rerolle@iconos.fr
04 78 28 24 27

Organisme de Formation :
n°82 69 08328 69

FORMATION : LES ENJEUX ET PRATIQUES DE L'INDEXATION

▪ Objectif pédagogique

Comprendre l'enjeu d'une réflexion documentaire pour l'optimisation d'une base de données, apporter méthodes et conseils pour l'indexation des images.

▪ Public visé

Toute personne ayant en charge la gestion d'une base de données images : gestionnaire de photothèque d'entreprise ou d'institution, chargés de communication, documentalistes ou professionnels de l'information, éditeurs, photographes.

Toute personne ayant à décrire, indexer des images fixes (et par extension, animées).

▪ Méthode

La formation se fera sur des exemples concrets, à partir d'un support audiovisuel et d'une présentation Powerpoint.

▪ Contenu

Introduction : Les enjeux de l'indexation

La fiche documentaire

- Informations documentaires
- Informations juridiques
- Informations techniques
- Traçabilité
- Nom du fichier

La définition d'une politique d'indexation

- La vocation du fonds
- Le profil des utilisateurs
- Le degré d'indexation nécessaire
- Le choix de la langue
- Les légendes

Le langage documentaire

- Le thésaurus
- Les listes de mots-clés contrôlées
- La synonymie
- Les abréviations

L'indexation, conseils et méthodes

- Mise en place de la récupération de l'information
- Les outils, les champs IPTC
- L'analyse de l'image, le « dénoté », le « connoté »
- Les questions à se poser

Le suivi de l'indexation

- Analyse des demandes
- Modification du langage

▪ Intervenants

Anne Blezat Réolle : Fondatrice et gérante de la photothèque ICONOS
Consultante en création de photothèque

ou

Nathalie Kuklak : Consultante en création et gestion de photothèque
Diplômée de l'IUT Information-Communication de Dijon
Spécialiste du traitement documentaire photographique

Durée : ½ journée

Tarif : 250 € H.T.

Dates de formation :

Les après-midi :

2009 :

- 19 novembre
- 3 décembre
- 17 décembre

2010 :

- 14 janvier
- 4 février
- 18 mars
- 20 mai
- 10 juin

Lieu de la formation :

Salle « le 65 »
4 rue Gutenberg
69003 LYON

Renseignements :

anne.rerolle@iconos.fr
04 78 28 24 27

Organisme de Formation :
n°82 69 08328 69

CALENDRIER DES FORMATIONS & TARIFS 2009 - 2010

	Novembre 2009	Décembre 2009	Janvier 2010	Février 2010	Mars 2010	Avril 2010	Mai 2010	Juin 2010
Création & gestion d'une photothèque (médiathèque) numérique 2 jours 750 € H.T. / pers	17 - 18	1 - 2 15 - 16	12 - 13	2 - 3	16 - 17		18 - 19	8 - 9
Les droits liés à l'image ½ journée (matin) 250 € H.T. / pers	19	3 17	14	4	18		20	10
Les enjeux et pratiques de l'indexation ½ journée (après-midi) 250 € H.T. / pers	19	3 17	14	4	18		20	10
Les 3 formations 3 jours 1150 € H.T. / pers	17,18,19	1,2,3 15,16,17	12,13,14	2,3,4	16,17,18		18,19,20	8,9,10
Les droits liés à l'image + Les enjeux et pratiques de l'indexation 1 jour 450 € H.T. / pers	19	3 17	14	4	18		20	10

ORGANISATION

15 jours avant le début de la formation, nous vous ferons parvenir par mail une convocation précisant la date et les horaires de la formation et une convention de formation,

CONDITIONS GENERALES

En cas d'annulation dans les 12 jours précédant le stage, les frais seront de 25% du tarif.



ICONOS se réserve le droit d'annuler ou de reporter les journées de formation au plus tard 2 semaines avant la date prévue.

Organisme de
Formation
n°82 69 08328 69

BULLETIN D'INSCRIPTION

Entreprise ou organisme.....

Adresse.....

CP / Ville.....

Tél..... Fax.....

Participants

Nom, Prénom..... Mail.....

Service & Fonction.....

Nom, Prénom..... Mail.....

Service & Fonction.....

Nom, Prénom..... Mail.....

Service & Fonction.....

Nom, Prénom..... Mail.....

Service & Fonction.....

	Thèmes retenus (Cochez)	Date Choix N°1	Date Choix N°2	Nbr de participants	Coûts H.T.
Création & gestion d'une photothèque (médiathèque) numérique 2 j - 750 € H.T. / pers					
Les droits liés à l'image ½ j - 250 € H.T. / pers					
Les enjeux et pratiques de l'indexation ½ j - 250 € H.T. / pers					
Les 3 formations 2j - 1150 € H.T. / pers					
Les droits liés à l'image + les enjeux et pratiques de l'indexation 1j - 450 € H.T. / pers					
TOTAL H.T					

ORGANISATION

15 jours avant le début de la formation, nous vous ferons parvenir par mail une convocation précisant la date et les horaires de la formation et une convention de formation.

CONDITIONS GENERALES

En cas d'annulation dans les 12 jours précédant le stage, les frais seront de 25% du tarif.

Organisme de Formation :
n°82 69 08328 69

À imprimer et à renvoyer :

Par courrier :

ICONOS
Att de Anne Rérolle
67, cours de la Liberté
69003 LYON

Par Fax : 04 78 85 22 96

Par Mail :

anne.rolle@iconos.fr



Lieu de la formation :

Salle « le 65 »
4 rue Gutemberg
69003 LYON

Accès :

Métro D, arrêt Guillotière
Tram T1, arrêt liberté

Stationnement :

Parking Fosse aux Ours
32, quai Victor Augagneur



ICONOS se réserve
le droit d'annuler ou de
reporter les journées de
formation au plus tard 2
semaines avant la date
prévue.